

AL RESPONSABILE DEL TEST CENTER AJAT0001
LICEO SCIENTIFICO STATALE LEONARDO DA VINCI – SORA
frps040005@istruzione.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/_____,
C.F. _____ residente a: _____ Classe _____ in
Via _____ n. _____ Tel n. _____
e-mail _____, titolare della Skills Card ICDL n° _____

CHIEDE

di poter sostenere il **Test di Conformità Digcomp 2.2 per utente qualificato di computer**,
essendo in possesso della certificazione ICDL FULL STANDARD in corso di validità, e di ot-
tenere il **rilascio della relativa certificazione** al prezzo di **27,00 €** tutto compreso, nella ses-
sione di esami del ___/___/202_

Allo scopo si impegna a versare l'importo dovuto, mediante il sistema *PagoPa*, entro un
giorno dal ricevimento dell'avviso di pagamento

Dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, in
particolare riguardo ai diritti riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, acconsente al
trattamento dei dati forniti con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa,
comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Allega il modello **SC05** compilato e firmato.

Sora, li _____ Firma del Richiedente Firma del genitore del R. minorene

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 Le forniamo le seguenti informazioni: 1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: iscrizione alla sessione d'esame richiesta. 2. Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. 3. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché richiesti dal Sistema ATLAS. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata esecuzione del contratto. 4. I dati saranno comunicati ad AICA - "Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico" e non saranno oggetto di diffusione.

La presente richiesta va inviata **almeno 10 giorni** prima della data della sessione di esami richiesta. Per consentire il pagamento col sistema PagoPa, la Scuola, una volta acquisita la richiesta, e confermata la sessione di esami, recapiterà in tempo utile al richiedente il relativo avviso di pagamento tramite posta elettronica (o registro elettronico per gli studenti interni). Non sono previsti rimborsi in caso di ripensamenti o di assenza.

La prestazione fornita da questo Test-Center rientra nelle attività Istituzionali del Liceo pertanto non è soggetta a fatturazione.

DOMANDA DI CERTIFICAZIONE

DigComp 2.2 per

utente qualificato di computer

(Compilare in ogni sua parte in stampatello - I dati contrassegnati con l'asterisco * sono obbligatori.
I dati anagrafici evidenziati in **neretto** saranno pubblicati nel Certificato, previo consenso dell'interessato)

La/il sottoscritta/o

Cognome* _____ **Nome***

nata/o a * _____ **provincia *** _____

il* _____

codice fiscale* _____

residente nel Comune * _____ provincia _____

indirizzo * _____ numero civico * _____ CAP * _____ - _____

e-mail * _____

cellulare* _____

Nel caso di Candidato minore di 18 anni, alla data di sottoscrizione, indicare di seguito i dati di chi esercita la patria potestà:

(Cognome e Nome):

e-mail:

CHIEDE

l'iscrizione all'esame che devo sostenere per la Certificazione **DigComp 2.2 per utente qualificato di computer**, concernente le competenze che includono le aree sottoindicate:

1. *Alfabetizzazione su informazioni e dati*
2. *Comunicazione e collaborazione*
3. *Creazione di contenuti digitali*
4. *Sicurezza*
5. *Risolvere problemi*

A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione dei contenuti degli esami relativi al percorso di Certificazione indicato, come documentati nel Syllabus;¹
- di essere consapevole che la presente Domanda di Certificazione deve essere contestualmente corredata dal pagamento di una quota di iscrizione all'esame;
- di aver letto e compreso l'INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (G.D.P.R.) qui allegata;
- di aver letto e accettato integralmente quanto contenuto nel documento *Diritti e Doveri del Candidato*¹ disponibile sul sito di AICA, che esplica le norme di svolgimento degli esami, i ruoli e le responsabilità di AICA e dei Test Center, i costi di riferimento della Certificazione;
- di aver letto e accettato integralmente quanto contenuto nel documento *Regolamento AICA per la Certificazione delle competenze digitali*,² che documenta le regole della Certificazione, generali (nella Sezione 1) e specifiche per la Certificazione per cui si fa domanda (nella Sezione 4).
- di possedere non possedere
un **Certificato ICDL Full Standard in corso di validità**

Data

Firma del Candidato³

(o di chi esercita la patria potestà)

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi del REGOLAMENTO UE 2016/679 (G.D.P.R.):

- a) consente all'utilizzo dei dati personali ai fini del rilascio della Certificazione e del relativo Certificato, alla conseguente comunicazione all'organismo preposto all'accreditamento di tale Certificazione (Accredia) e a tutti gli Enti interessati a verificare con AICA l'autenticità del Certificato⁴

 Presta il consenso Nega il consenso

- b) consente all'utilizzo dei dati personali per la pubblicazione nel Registro Accredia delle Figure professionali certificate, accessibile dal sito web www.accredia.it⁵

 Presta il consenso Nega il consenso

- c) consente all'utilizzo dei dati personali per la rilevazione di soddisfazione tramite telefonate o questionari via Web, nonché alla comunicazione via e-mail della scadenza della Certificazione.

 Presta il consenso Nega il consenso

Data

Firma del Candidato³

(o di chi esercita la patria potestà)

¹ Documento disponibile sul sito web di AICA, stampabile a richiesta dal Test Center dove si presenta la Domanda di Certificazione.

² Documento disponibile sul sito web di AICA, stampabile a richiesta dal Test Center dove si presenta la Domanda di Certificazione. Ove dovessero esserci elementi discordanti rispetto al documento *Diritti e Doveri del Candidato*, il riferimento prevalente rimane comunque sempre il *Regolamento*.

³ La **firma** è **obbligatoria** per sottoscrivere sia le auto-dichiarazioni, sia i consensi: per questo motivo è richiesta due volte.

⁴ Questo consenso è necessario ai fini della certificazione: qualora negato, non sarà possibile erogare il servizio di certificazione richiesto.

⁵ Questo consenso è **fortemente raccomandato** da AICA, poiché garantisce al Candidato la massima visibilità della propria Certificazione, agevolando la spendibilità del Certificato e il suo riconoscimento da parte di datori di lavoro, università, istituti scolastici, enti pubblici.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (G.D.P.R.)**1. Titolare del trattamento.**

Titolare del trattamento è **AICA (Associazione Italiana per l'informatica ed il Calcolo Automatico)**, con sede in Piazzale Rodolfo Morandi 2 20121 MILANO, Cod. fisc. 03720700156, nella persona del Presidente pro-tempore, il cui nominativo è consultabile alla pagina <https://www.aicanet.it/organizzazione> del sito istituzionale di AICA.

2. Finalità del trattamento.

I dati personali forniti dall'interessato saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, per le seguenti finalità:

- a) Rilascio e registrazione dei dati anagrafici, ai fini dell'effettuazione dell'esame e della stampa del Certificato, una volta sostenuto l'esame previsto e gli accertamenti sulla conformità dell'esame da parte di AICA (anche attraverso procedure di videoregistrazione delle sessioni d'esame).
- b) In caso di consenso, pubblicazione del nome, cognome, livello di padronanza delle competenze DigComp 2.2, data di emissione e di scadenza del certificato nel Registro Accredia delle Figure professionali certificate.
- c) In caso di consenso, invio via e-mail di informazioni sul rinnovo della Certificazione richiesta.
- d) In caso di consenso, rilevazione di soddisfazione (mediante questionari on line o interviste telefoniche).

Nel caso di cui al punto 2a) della presente Informativa, il trattamento dei dati di videoregistrazione (ripresa video che inquadra il candidato durante lo svolgimento dell'esame in presenza all'interno dell'aula d'esame e registrazione temporanea del filmato) è finalizzato a verificare che gli esami per il rilascio della Certificazione ICDL siano svolti in conformità agli standard di qualità definiti da AICA, in conformità alle norme di Accredia, a garanzia della loro validità.

3. Base giuridica del trattamento.

I dati saranno trattati sulle seguenti basi giuridiche:

- per le finalità di cui al punto **2a)**: esecuzione di un contratto, al fine di poter erogare il relativo servizio;
- per le finalità di cui al punto **2b)**: consenso;
- per le finalità di cui al punto **2c)**: consenso.

4. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati.

I dati personali forniti dall'interessato saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dal personale e dai collaboratori di AICA **autorizzati al trattamento**. Saranno anche trattati da soggetti che collaborano con AICA in qualità di **responsabili del trattamento**, secondo quanto disposto dall'Art.28 del Regolamento UE 2016/679. Saranno altresì comunicati a soggetti per cui è previsto un obbligo legale di comunicazione, o che forniscono servizi per la gestione delle attività indicate al punto 3.

5. Trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea.

I dati personali potrebbero transitare su servizi informatici gestiti da soggetti residenti o in Paesi appartenenti allo Spazio Economico Europeo, o in Paesi per cui vige una decisione di adeguatezza della Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 GDPR. In assenza di una decisione di adeguatezza si ricorrerà a trasferimenti solo nei confronti di fornitori di servizi che possono presentare garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 GDPR.

6. Periodo di conservazione dei dati.

Coerentemente con le finalità del trattamento, è intenzione di AICA conservare i dati per tutto il tempo di validità della Certificazione e per ulteriori **10 anni**, salvo diverso obbligo di legge, al fine di permettere:

- all'interessato di richiedere copie del Certificato;
- ad AICA di conservare i dati, nell'ipotesi di richiesta, da terze parti (ad es. una Pubblica Amministrazione o un datore di lavoro), di verificare che un soggetto sia effettivamente in possesso di una specifica Certificazione.

La registrazione del filmato degli esami, ove eseguita, sarà conservata per il tempo minimo richiesto dalle verifiche di AICA e comunque **non oltre 7 giorni** dall'effettuazione della videoregistrazione, dopo di che sarà cancellata.

6. Minori.

Il Decreto 101 del 10/8/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR), stabilisce che l'età minima per esprimere autonomamente il consenso al trattamento dei dati personali **nell'ambito dell'offerta diretta di servizi della società dell'informazione** sia fissato a 14 anni. I trattamenti illustrati, che effettuerà AICA nella presente informativa, non rientrano nell'ambito di un'offerta diretta di servizi della società dell'informazione, perciò, l'età minima per prestare il consenso al trattamento dei dati personali è 18 anni. Se un genitore (o chi è esercente della responsabilità genitoriale) intende autorizzare il trattamento dei dati del soggetto minore per le finalità indicate al paragrafo 2, deve compilare firmare per il minore la presente Domanda di Certificazione.

8. Diritti dell'interessato

Il Regolamento Europeo garantisce agli interessati una serie di diritti sui propri dati personali trattati dal Titolare del trattamento. In ogni momento, l'interessato può rivolgersi ad AICA, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica privacy@aicanet.it direttamente o per il tramite di persona/associazione o organismo delegato. AICA, per garantire l'effettivo esercizio dei diritti dell'interessato, adotta misure idonee volte ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato medesimo, a semplificare le modalità e a ridurre i tempi per il riscontro al richiedente. I diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 sono riportati negli Articoli dal 15 al 23, dei quali ricordiamo a titolo puramente esemplificativo:

- a) il diritto all'accesso ai propri dati al fine di verificarne la correttezza e l'esistenza;
- b) il diritto alla rettifica/integrazione dei propri dati;
- c) il diritto al richiedere la cancellazione dei propri dati;
- d) il diritto ad opporsi ad un trattamento basato sul legittimo interesse del titolare.

L'interessato può approfondire l'argomento visitando la pagina web <http://www.garanteprivacy.it/guida-all-applicazione-del-regolamento-europeo-in-materia-di-protezione-dei-dati-personali>.

L'interessato ha altresì diritto a proporre un reclamo a un'autorità di controllo qualora ritenga che i propri diritti siano stati violati.

Marco Miglio
AICA – Referente Privacy