

TEST CENTER AICA AJAT0001
CALENDARIO SESSIONI ORDINARIE DI ESAMI ICDL
A.S. 2024/25

Le sessioni ordinarie di esami ICDL del corrente anno scolastico si terranno nelle seguenti date:

DATA	ORA INIZIO
Martedì 15 Ottobre 2024	14:30
Giovedì 14 Novembre 2024	14:30
Martedì 17 Dicembre 2024	14:30
Giovedì 16 Gennaio 2025	14:30
Giovedì 20 Febbraio 2025	14:30
Venerdì 21 Marzo 2025	14:30
Martedì 15 Aprile 2025	14:30
Martedì 20 Maggio 2025	14:30
Martedì 17 Giugno 2025	10:00
Giovedì 10 Luglio 2025	10:00
Giovedì 18 Settembre 2025	14:30

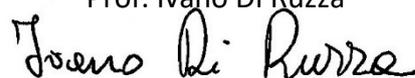
Le sessioni in calendario si terranno solo se il numero di esami prenotati non risulta inferiore a 5 unità. Le variazioni del calendario (soppressione di sessioni non attivate per mancato raggiungimento del numero minimo d'iscrizioni, ecc.) verranno tempestivamente comunicate ai prenotati.

Gli esami vanno prenotati **almeno 8 giorni prima della data della sessione di esami**. Per prenotarsi basta inviare per e-mail, all'indirizzo frps040005@istruzione.it e per conoscenza (rigo Cc) all'indirizzo diruzza.ivano@liceoscientificosora.it, l'allegato modulo debitamente compilato e firmato, seguendo le istruzioni in esso riportate per il completamento dell'iscrizione.

Sora 24/09/2024

Il Responsabile ICDL

Prof. Ivano Di Ruzza



**MODULO DI RICHIESTA ISCRIZIONE ALLA SESSIONE DI ESAMI ICDL
AL RESPONSABILE DEL TEST CENTER AJAT0001
LICEO SCIENTIFICO STATALE LEONARDO DA VINCI - SORA**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/_____,
C.F. _____ residente a: _____ Classe _____
in Via _____ n. _____ Tel n. _____
e-mail _____, Skills Card Nuova ICDL n° _____
chiede di essere iscritto/a a sostenere i seguenti esami nella sessione di esami ECDL – ICDL
del _____ ore _____

Barrare i moduli e Syllabus da sostenere nella sessione di esami (massimo 3):

Moduli	Syllabus	Moduli	Syllabus
<input type="checkbox"/> Modulo Computer Essentials ¹	1.0	<input type="checkbox"/> Modulo IT Security / Cyber Security ¹	2.0IT
<input type="checkbox"/> Modulo Online Essentials ¹	1.0	<input type="checkbox"/> Modulo Presentation ¹	<input type="checkbox"/> 5.0 <input type="checkbox"/> 6.0
<input type="checkbox"/> Modulo Word Processing ¹	<input type="checkbox"/> 5.0 <input type="checkbox"/> 6.0	<input type="checkbox"/> Modulo Online Collaboration ¹	1.0OC
<input type="checkbox"/> Modulo Spreadsheets ¹	<input type="checkbox"/> 5.0 <input type="checkbox"/> 6.0	<input type="checkbox"/> Modulo ² _____	

Note: 1. La quota da versare per sostenere l'esame è di € 23,00 per gli studenti interni e familiari e di € 27,00 per gli utenti esterni.

2. Specificare il modulo e contattare la Scuola per l'importo da versare.

- Per il perfezionamento della richiesta, si impegna a versare € _____ mediante il sistema *PagoPa*, una volta ricevuto dalla Scuola nel registro elettronico (o per e-mail all'indirizzo sopraindicato, per gli utenti esterni) il relativo avviso di pagamento e ad inviare all'indirizzo e-mail frps040005@istruzione.it della Scuola, la ricevuta di pagamento entro e non oltre **quattro** giorni prima della data della sessione di esami. *Oppure:*
- Dichiara di aver già versato in precedenza il relativo importo di cui allega copia della ricevuta.

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentarsi con puntualità all'ora d'inizio della sessione di esami, nel rispetto di tutte disposizioni antiCovid-19, munito/a di valido documento di riconoscimento (Carta d'identità), del n° della Skills Card e della relativa password.

Sora, li _____

Firma del Richiedente

Firma del genitore del R. minorenne

REGOLAMENTO SULLE ISCRIZIONI AGLI ESAMI - ICDL

Gli esami ICDL vanno prenotati **non meno di 8 giorni prima della data della sessione di esami** mediante l'invio a Scuola, indirizzo frps040005@istruzione.it e per conoscenza (rigo Cc) a diruzza.ivano@liceoscientificosora.it, del presente modulo debitamente compilato e firmato. Qualora la sessione venga confermata, per il perfezionamento dell'iscrizione, si riceverà sul registro elettronico l'avviso di pagamento (o per e-mail nel caso di utente esterno). Effettuare il relativo versamento ed inviare a Scuola per e-mail la ricevuta **non meno di 4 giorni prima della data della sessione di esami**. È possibile ritirare la prenotazione, per sopraggiunti motivi ostativi, **non meno di tre giorni prima della data della sessione d'esame** mediante comunicazione scritta da inviare a Scuola per e-mail, a condizione che non venga meno il numero minimo di iscritti. A queste condizioni, le somme versate non sono rimborsabili, ma sono riutilizzabili per successive prenotazioni. **Ritiri tardivi o che fanno venire meno il numero minimo di iscrizioni o assenze ingiustificate alla sessione di esami comportano la perdita delle somme versate** relative ai moduli prenotati. Sono considerate **giustificate** solo le assenze alle sessioni d'esame per **motivi di salute** documentati con **certificato medico**. In tal caso l'impossibilità va comunicata tempestivamente ed il certificato medico va fatto pervenire entro e non oltre il giorno successivo alla data della sessione di esami. Qualora la sessione non si possa tenere, per causa di forza maggiore, le somme versate non sono rimborsabili, ma sono riutilizzabili per successive prenotazioni.

La prestazione fornita da questo Test-Center rientra nelle attività Istituzionali del Liceo pertanto non è soggetta a fatturazione.